

南大中文系系学会 执行委员选举提名书

职位	职责
1. 主席 (1位) :	监督各执委的工作; 决策、执行、协调、分配工作、查帐。
2. 副主席 (2位) :	同上, 协助主席。
3. 秘书 (1位) :	准备会议记录、会议通知书、对内对外之来往书信、资料搜集与管理。
4. 财政 (1位) :	收资、维持账目、付款、资金保管、准备财政报告以及预算案。
5. 康乐 (2位或以上) :	一切康乐活动之设计、负责主持活动项目 (也可委任适合人选担任主持工作)、活动场地选择需和总务协调。
6. 总务 (2位或以上) :	采购必需品、资源管理、物流, 活动场地选择需和康乐协调。
7. 宣传 (2位或以上) :	负责联络 (电邮)、网站维护、拍照摄影。

姓名 (中) :	洪亿隽
姓名 (英) :	Hong Yijun
年级:	K-
学号:	U0930499 K

照片



请说明你的政见:

辅佐其他执委, 管理好中文系的各笔款项。
更有计划的利用会费, 更有条理的记录每一笔出入款项。

参选的职位 (请在最右栏打勾):	主席 (1位) :	()
	副主席 (2位) :	()
	秘书 (1位) :	()
	财政 (1位) :	<input checked="" type="checkbox"/>
	康乐 (2位或以上) :	()
	总务 (2位或以上) :	()
	宣传 (2位或以上) :	()

	参选人签名:	
推荐人 A 姓名: 李沛	推荐人 A 签名:	
推荐人 B 姓名: 黄玮玲	推荐人 B 签名:	